

Општа болница Алексинац

ИНФОРМАТОР О РАДУ

Алексинац 9. децембар 2022.

Садржај

| | |
|---|----|
| 1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору | 3 |
| 2. Организациона структура (органиграм) | 5 |
| 3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица | 8 |
| 4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза | 12 |
| 5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза | 14 |
| 6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан | 15 |
| 7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме | 17 |
| 8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука | 18 |
| 9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга | 22 |
| 10. Преглед података о пруженим услугама | 23 |
| 11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти | 24 |
| 12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи | 25 |
| 13. Опис правила у вези са јавношћу рада | 27 |
| 14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти | 28 |
| 15. Чување носача информација | 30 |
| 16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја | 31 |
| 17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја | 32 |
| 18. Финансијски подаци | 33 |
| 19. Подаци о јавним набавкама | 47 |
| 20. Подаци о државној помоћи | 65 |
| 21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима | 66 |

1. Основни подаци о органу јавне власти и информатору

Општа болница Алексинац и здравствени систем у Алексинцу има традицију дугу 187 година. Почетак функционисања организоване здравствене заштите везује се за 1836. годину када је у Алексинцу формиран карантин за људе који се враћају из Турске. Карантин је био формиран као одбрана од куге, колере и других заразних болести које су тада харале Турском.

У то време Алексинац је значајно гранично и војно стратешко место са царинарницом, па доживљава нагли развој, те 1876. године бива отворена болница, што је почетак организоване болничке заштите у овом граду.

Објекти за Опште одељење са породилиштем, Грудно и Заразно одељење саграђени су 1893. године.

1960. године формиране су Специјалистичке службе и Одељења хирургије, гинекологије и интернистичких специјалистичких болести.

1964. године формира се Медицински центар, од до тада самосталних установа, Дома здравља, Болнице и Апотеке.

1976. године уселена је зграда нове болнице.

1988. године из састава Медицинског центра издваја се Апотека.

1992. године формиран је Здравствени центар као јединствена здравствена установа која обједињује примарну и секундарну здравствену заштиту.

1995. године уселена је нова зграда намењена болничкој апотеци и вакцинацијама, као и проширене или реновиране просторије у другим зградама где су оформљене нове службе. Отворен је и амфитеатар за стручне састанке.

1999. године зграда Дома здравља бива потпуно руинирана услед НАТО бомбардовања, а реновирана, ојачана и проширена зграда отвара се 2002. године.

Почетком 2014. године Здравствени центар Алексинац је поделљен на Општу болницу и Дом здравља, сходно новим законским прописима.

Основни подаци о органу јавне власти

Основни подаци

Назив

Општа болница Алексинац

Адреса (улица и број)

Момчила Поповића 144

Поштански број

18220

Седиште

Алексинац

Матични број (МБ)

17862944

Порески идентификациони број (ПИБ)

108393180

Адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака органа

obaleksinac@yahoo.com

Интернет страница органа јавне власти

<https://obaleksinac.rs/>

Подаци о радном времену органа јавне власти

00-24

Подаци о приступачности особама са инвалидитетом објеката које орган јавне власти користи

Установа има приступне саобраћајнице за особе са инвалидитетом.

Приступ информацијама од јавног значаја

Информатор

Датум израде и објављивања првог информатора
2022

Лице одређено за унос података у информатор

Име и презиме

Миљана Цветковић

Контакт телефон

018/804-215

Адреса електронске поште

pravnicaobal@obaleksinac.rs

Радно место, положај

Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове

Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја

Име и презиме лица овлашћеног за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја односно, ако није одређено то лице, име и контакт руководиоца органа;

Данијела Стоилковић

Контакт телефон

018/804-256

Адреса електронске поште

stoilkovicdaniijela77@yahoo.com

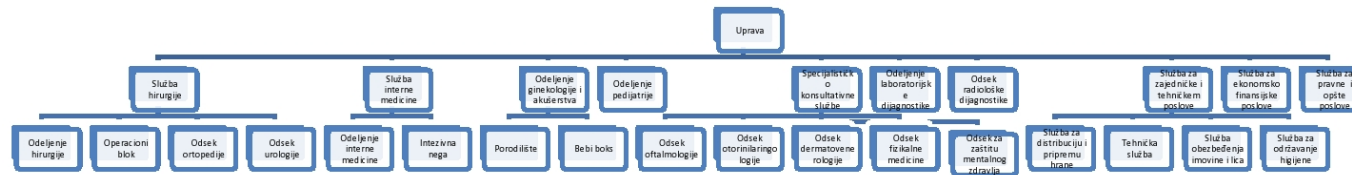
[Назад на Садржај](#)

2. Организациона структура (органиграм)

Организациона структура у графичком облику (органиграм)

Органиграм

Приказ организационих јединица органа, односи надређености и подређености који међу њима постоје



Систематизација радних места

[Линк ка акту](#)

[Назад на Садржај](#)

3. Имена, подаци за контакт и опис функција руководиоца организационих јединица

Руководици органа јавне власти

Подаци о руководиоцима

Име и презиме

Горан Видић

Контакт телефон

018/804-215

Адреса електронске поште

vidic.ort@gmail.com

Назив функције

в.д.директора

Опис функције

-организује рад и руководи процесом рада у здравственој установи;
-координира рад унутрашњих организационих јединица здравствене установе;
-именује и разрешава запослене са посебним овлашћењима: руководиоце унутрашњих организационих јединица, помоћнике директора, главну и одговорну сестру сестру болнице, као и чланове Комисија које делују у саставу Опште болнице Алексинац;
-доноси правилник о организацији и систематизацији послова у Општој болници Алексинац;
-представља и заступа здравствену установу;
-одлучује о правима, обавезама и одговорности запослених из радног односа;
-доноси одлуке о одобравању специјализација и ужих специјализација здравствених радника;
-спроводи утврђену пословну и здравствену политику;
-врши и друге послове утврђене Законом о здравственој заштити и другим општим актима Опште болнице.

Руководилац**Име и презиме**

Сретен Вујошевић

Контакт телефон

018/804-215

Адреса електронске поште

ginaleksinac@gmail.com

Назив функције

Помоћник директора за медицинске послове

Опис функције

-извршава налоге директора здравствене установе и учествује у спровођењу одлука органа управљања;
-координира рад организационих јединица у циљу рационалнијег пословања;
-учествује у планирању стратегије развоја здравствене установе;
-учествује у планирању потреба за набавком опреме, лекова и медицинских средстава;
-обавља послове образовне и научно - истраживачке делатности;
-присуствује седницама Управног и Надзорног одбора, активно учествује у раду стручних колегијума Опште болнице;
-обавља специјалистичке/ уже специјалистичке послове из гране медицине за коју је специјализован/ ужеспецијализован.
За свој рад непосредно одговара директору Опште болнице.

Руководиоци унутрашњих организационих јединица

Подаци о руководиоцима

Руководилац унутрашње организационе јединице

Име и презиме

Србобран Бранковић

Контакт телефон

018/804-215

Адреса електронске поште

sburomedic@yahoo.com

Назив функције

Помоћник директора за организацију здравствене службе

Опис функције

- извршава одлуке органа управљања и налоге директора здравствене установе;
- координира рад организационих јединица у циљу рационалнијег пословања;
- учествује у планирању стратегије развоја болнице и набавци медицинске опреме;
- помаже директору Опште болнице у обављању послова за које је именован - организације и координације рада сектора, служби здравствене делатности.;
- стара се о унапређењу организације рада здравствених служби и предузима потребне мере у циљу остваривања програмских задатака;
- присуствује седницама Управног и Надзорног одбора, активно учествује у раду стручних колегијума Опште болнице;
- сагледава кадровску структуру и потребе унутрашњих организационих јединица које обављају здравствену делатност и у складу са Кадровским планом даје одговарајуће предлоге директору;
- учествује у планирању стратегије развоја Опште болнице и набавци медицинске опреме.
- обавља специјалистичке/ уже специјалистичке послове из гране медицине за коју је специјализован/уже специјализован.

За свој рад непосредно одговара директору Опште болнице.

Руководилац унутрашње организационе јединице

Име и презиме

Ивана Илић

Контакт телефон

018/808-447

Адреса електронске поште

finansijskiobal@gmail.com

Назив функције

Помоћник директора за економско – финансијске послове

Опис функције

- помаже директору Опште болнице у области економско-финансијских послова;
- представља Општу болницу у области економско–финансијских односа, одговара за законитост рада Опште болнице у области економско-финансијских односа;
- одговоран је за рад и пословање Опште болнице у погледу извршавања закона и других прописа из економско-финансијске области, одредаба Статута и одлука органа управљања у области економско-финансијских односа;
- контролише рад руководиоца организационих јединица у оквиру Одељења за економско-финансијске послове;
- извршава одлуке органа управљања и налоге директора здравствене установе;
- координира рад нижих организационих јединица у циљу рационалнијег пословања;

-учествује у остваривању стратешких циљева, развоја нових политика, поступака процедура;
-учествује у раду органа управљања Опште болнице;
-обавља и друге послове у складу са својом стручном спремом и стеченим знањем по налогу директора Опште болнице коме одговара за свој рад.

Руководилац унутрашње организационе јединице

Име и презиме

Гордана Стевановић

Контакт телефон

018/804-215

Адреса електронске поште

gsobaleksinac@gmail.com

Назив функције

Главна сестра /техничар Опште болнице

Опис функције

-организује рад запосленог медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера, прави распоред дежурстава за кадар за који је задужена, у сарадњи са непосредним руководиоцем организационе јединице и директором;
-планира, организује, води, координира, контролише и усклађује рад медицинских сестара / техничара у области процеса здравствене неге и подршке пацијената, у складу са програмом, циљевима и радом здравствене установе;
-врши унутрашњу проверу квалитета процеса рада медицинских сестара / техничара и за то одговара директору здравствене установе;
-надзире рад медицинског особља са вишом и средњом стручном спремом, учествује у процесу планирања, контроли и статистичком извештавању, као и праћењу квалитета рада у сарадњи са непосредним руководиоцем;
-надзире рад помоћног особља службе за одржавање, а у вези хигијене простора, опреме, медицинске одеће и сл.;
-благовремено обезбеђује требовање потрошног материјала за све службе;
-организује и прати спровођење приправничке обуке приправника са вишом и средњом стручном спремом медицинског смера;
-води евиденцију о радном времену и одсуствовању запослених с посла, у сарадњи са начелником и шефом службе, попуњава радне листе за обрачун зарада;
-контролише поштовање утврђених процедура за управљање медицинским отпадом;
-контролише спровођење утврђених процедура у циљу раног откривања, спречавања и сузбијања болничких инфекција;
-контролише спровођење поступака дезинфекције и стерилизације.
За свој рад непосредно одговара директору Опште болнице.

Руководилац унутрашње организационе јединице

Име и презиме

Милан Павловић

Контакт телефон

018/804-215

Адреса електронске поште

milan.pavlovic.inf@gmail.com

Назив функције

Руководилац техничких и послова информационих система и технологија

Опис функције

-координира рад руководиоца и нижих организационих јединица у оквиру Одељења за техничке

послове, издаје им задатке и контролише реализацију истих;

- предлаже директору план одржавања опреме и објеката, даје предлоге инвестиција на основу захтева руководиоца организационих јединица Опште болнице;
- извршава одлуке и налоге директора здравствене установе;
- сагледава кадровску структуру и потребе унутрашњих организационих јединица и у складу са - кадровским планом даје одговарајуће предлоге директору;
- обавештава запослене на одговарајућим пословима о неопходности обављања одређених стручно – техничких послова, послова монтаже, послова демонтаже, ремонта, поправки и других послова;
- обавља и друге послове који одговарају његовој стручној спремности и стеченим знањима; -пројектује, израђује и одржава програме и информационе система (анализа система, израда и одржавање WEB сајта). Администрира рачунарске мреже и одржава исте. Администрира и одржава серверску инфраструктуру. Прати нове технологије и исте благовремено уводи у пословање;
- поставља и одржава интегрисани система рачунарске и мрежне опреме – сервера, рачунарских радних станица, мрежне опреме, кабловских и радио веза;
- поставља и одржава интегрисани систем системског софтвера и сервиса – оперативних система, система за обезбеђивање информационо комуникационих сервиса – електронске поште, интранета, интернета и других;
- поставља и одржава интегрисани систем заштите и контроле приступа и коришћења информатичких ресурса и сервиса, као и модела израда резервних копија података;
- учествује у изради пројектне документације;
- инсталира, подешава, прати параметре рада, утврђује и отклања узроке поремећаја у раду информациононих система и технологија;
- предузима мере за благовремено обезбеђење резервних делова.

За свој рад непосредно одговара директору Опште болнице.

[Назад на Садржај](#)

4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза

Подаци о надлежностима, овлашћењима и обавезама

Надлежности, овлашћења и обавезе

Релевантне одредбе прописа којима су надлежности, овлашћења или обавезе утврђени

Пропис из кога произилазе надлежности органа јавне власти

Закон о здравственој заштити;
Закон о здравственом осигурању;
Уредба о плану мреже здравствених установа;
Закон о лековима и медицинским средствима;
Посебан колективни уговор за здравствене установе чији је оснивач РС, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе;
Правилник о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе;
Правилник о условима и начину унутрашње организације здравствених установа;
Правилник о садржају и обиму права на здравствену заштиту и о партиципацији;
Правилник о начину и поступку остваривања права из обавезног здравственог осигурања;
Правилник о показатељима квалитета здравствене заштите;
Закон о раду;
Закон о јавним набавкама;
Закон о буџетском систему;
Закон о рачуноводству и ревизији и други законски и подзаконски акти.

Опис овлашћења

Чланом 93 став 3. Закона о здравственој заштити (Сл. гласник РС, број 25/2019) је прописно: Општа болница мора обављати здравствену делатност најмање у области:

- 1) пријема и збрињавања хитних стања;
- 2) специјалистичко-консултативне и стационарне делатности у области интерне медицине, педијатрије, гинекологије и акушерства и опште хирургије;
- 3) лабораторијске, радиолошке и друге дијагностике у складу са својом делатношћу;
- 4) анестезиологије са реаниматологијом и интензивном терапијом;
- 5) апотекарске делатности, преко болничке апотеке.

Општа болница мора обезбедити, самостално или преко друге здравствене установе, и:

- 1) санитарски превоз за упућивање пацијената у другу здравствену установу на секундарном или терцијарном нивоу здравствене заштите;
- 2) адекватне количине крви и компонената крви за пацијенте те здравствене установе;
- 3) патолошко-анатомску делатност.

Општа болница може имати породилиште и обављати специјалистичко-консултативну и стационарну делатност из других области медицине.

Опис обавеза

- 1) прати здравствено стање становништва и здравствену заштиту у областима за које је основана и предузима и предлаже мере за њихово унапређење;
- 2) прати и спроводи методе и поступке превенције, дијагностике, лечења и рехабилитације, засноване на доказима, а нарочито утврђено стручно-методолошким протоколима и водичима;
- 3) обезбеђује услове за стручно усавршавање својих запослених и за унапређење организације и услова рада;
- 4) обавља образовну делатност, у складу са законом;
- 5) организује и спроводи мере сталног унапређења квалитета стручног рада и унутрашњу проверу тих мера;
- 6) спроводи мере ради спречавања нежељених компликација и последица при пружању

здравствене заштите, као и мере опште сигурности за време боравка грађана у Општој болници и обезбеђује сталну контролу ових мера;

7) организује и спроводи мере у случају елементарних и других већих непогода и ванредних прилика;

8) организује, односно обезбеђује мере за одлагање, односно уништавање медицинског отпада, у складу са законом;

9) обавља и друге послове у складу са законом.

Обавезе које проистичу по неком другом основу

Обавезе органа јавне власти које не проистичу из прописа, већ по неком другом основу

Установа се придржава стратегија које се односе на здравство.

[Назад на Садржај](#)

5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

Сажет опис поступања органа јавне власти

Поступања по обавезама односно актима

Поступање

Акт из ког произлази обавеза органа јавне власти

Према одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, број 120/2004, 54/2007, 104/2009 , 36/2010 и 105/2021) информација од јавног значаја јесте информација којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна. Поступак за остваривање овог права покреће се подношењем захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Сажет опис поступања

Законом о здравственој заштити РС, интерним актима и Статутом Опште болнице Алексинац регулисана су поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза у остваривању здравствене делатности. Запослени са посебним овлашћењима и одговорностима су в.д.директора, помоћник директора за медицинска питања, помоћник директора за организацију здравствених служби , главна сестра Опште болнице.

Конкретни примери о поступању

- поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја које се односе на јавне набавке;
- поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја које се односе на издавање медицинске документације;
- поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја које се односе на податке о ковиду-19;
- поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја које се односе на пријем у радни однос по огласу.

План рада

[Назад на Садржај](#)

6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду и прописи за чије доношење је надлежан

Прописи

Прописи којим је утврђена надлежност

Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља

Назив прописа

Закон о здравственој заштити;
Закон о здравственом осигурању;
Закон о лековима и медицинским средствима;
Закон о коморама здравствених радника;
Закон о раду;
Посебан колективни уговор за здравствене установе чији је оснивач РС, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе;
Закон о јавним набавкама;
Закон о буџетском систему;
Закон о рачуноводству и ревизији и други законски и подзаконски акти;
Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја;
Закону о заштити података о личности.

Линк

<https://www.paragraf.rs>

Други прописи које орган јавне власти примењује у свом раду

Списак других прописа које орган јавне власти примењује у свом раду

Уредба о плану мреже здравствених установа;
Правилник о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе;
Правилник о условима и начину унутрашње организације здравствених установа;
Правилник о садржају и обиму права на здравствену заштиту и о партиципацији;
Правилник о начину и поступку остваривања права из обавезног здравственог осигурања;
Правилник о показатељима квалитета здравствене заштите.

Прописи које је орган јавне власти сам донео

Прописи које је орган јавне власти сам донео

Статут Опште болнице Алексинац;
Систематизација;
Акт о процени ризика;
Кадровски план Опште болнице Алексинац;
Одлука о почетку и крају радног времена;
План јавних набавке;
План успоставања система интерне контроле;
План обуке радника;
План обуке противпожарне заштите;и Опште болнице Алексинац;
Правилник о службеним путовањима запослених у Општој болници Алексинац;
Правилник о садржини, издавању, вођењу и евиденцији налога за службена путовања;
Правилник о ближем уређивању поступака јавних набавки;
Правилник о стручном усавшавању;
Правилник о специјализацијама и ужим специјализацијама;
Правилник за безбедност и здравље на раду;
Правилник заштите од пожара треће категорије;

Правилник о начину и роковима вршења пописа у Општој болници Алексинац;
Правилник о организацији и вођењу буџетског рачуноводства у Општој болници Алексинац;
Правилник о стицању и расподели сопствених прихода;
Правилник о начину разврставања и евиденцији основних средстава, ситног инвентара и потрошног материјала у Општој болници Алексинац;
Правилник о начину и поступку коришћења моторних возила Општој болници Алексинац;
Правилник о донацијама, поклонима и опреми која се преузима ради тестирања;
Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у Општој болници Алексинац;
Правилник о магацинском пословању службе за техничке и друге сличне послове Опште болнице Алексинац;
Правилник о накнади трошкова превоза у јавном саобраћају ради доласка и повратка са рада;
Процедура обрачуна плата у Општој болници Алексинац;
Процедура за пријем намирница у болничкој кухињи и издавање оброка из болничке кухиње.

[Назад на Садржај](#)

7. Стратегије, програми, планови и извештаји које је донео орган јавне власти или су у поступку припреме

Стратегије програми планови извештаји

Списак

Назив стратегија, програма, планова и извештаја које је, у оквиру своје надлежности, орган јавне власти донео

План рада;

Финансијски план;

План јавних набавки;

Стратегија управљања ризиком Опште болнице Алексинац.

Стратегије програми планови извештаји у припреми

Списак

Назив прописа, стратегија, програма, планова и извештаја из делокруга органа јавне власти, а који су у поступку припреме

План интегритета;

Акредитација.

[Назад на Садржај](#)

8. Подаци колегијалних органа о одржаним седницама и начину доношења одлука

На седницама Управног и Надзорног одбора.

Начин доношења одлука о питањима из надлежности органа

Опис и информације

Информације о томе на који начин се доносе одлуке о питањима из надлежности
На седницама Управног и Надзорног одбора.

Подаци о седницама

Седнице

Седница

Време одржавања

04.01.2022.године

Место одржавања

Општа болница Алексинац

Подаци о одлукама које су донете

Предлог Стручног савета за усвајање измене и допуне Плана и програма стручног усавршавања и образовања здравствених радника Опште болнице Алексинац за 2022.годину.

Седница

Време одржавања

31.01.2022.године

Место одржавања

Општа болница Алексинац

Подаци о одлукама које су донете

1. Усвајање записника са претходне редовне седнице – одржане 30.12.2021.године;
2. Верификовање одлуке која је усвојена на телефонској седници 04.01.2022.године – усвајање предлога Стручног савета за усвајање измене и допуне Плана и програма стручног усавршавања и образовања здравствених радника Опште болнице Алексинац за 2022.годину;
3. Усвајање Финансијског плана Опште болнице Алексинац за 2022.годину на основу Правилника о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања и Плана јавних набавки Опште болнице Алексинац за 2022.годину;
4. Усвајање финансијских извештаја на дан 31.12.2021.године и 5ГО образац – 12 –омесечни извештај;
5. Усвајање редовног годишњег извештаја о попису за 2021.годину;
6. Усвајање Извршења плана рада Опште болнице „Алексинац“ за 2021.годину;
7. Усвајање Плана рада Опште болнице „Алексинац“ за 2022.годину;
8. Усвајање Измена и допуна Правилника о накнади трошкова превоза у јавном саобраћају ради доласка и повратка са рада;

Седница

Време одржавања

17.03.2022.године

Место одржавања

Општа болница Алексинац

Подаци о одлукама које су донете

Усвајање 1. измене Плана јавних набавки Опште болнице Алексинац.

Седница

Време одржавања

31.03.2022.године

Место одржавања

Општа болница Алексинац

Подаци о одлукама које су донете

Усвајање 1. измене Финансијског плана Опште болнице;

Усвајање следећих аката:

1. Правилника о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала;
2. Правилника о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената;
3. Листу категорија архивске грађе и документарног материјала са роковима чувања;

Седница

Време одржавања

09.05.2022.године

Место одржавања

Општа болница Алексинац

Подаци о одлукама које су донете

Усвајање 2. измене Финансијског плана Опште болнице Алексинац за 2022.годину;

Усвајање 2. измене Плана јавних набавки Опште болнице Алексинац за 2022.годину.

Седница

Време одржавања

30.05.2022.године

Место одржавања

Општа болница Алексинац

Подаци о одлукама које су донете

Усвајање 3. измене Финансијског плана Опште болнице Алексинац за 2022.годину;

Усвајање 3. измене Плана јавних набавки Опште болнице Алексинац за 2022.годину.

Седница

Време одржавања

16.06.2022.године

Место одржавања

Општа болница Алексинац

Подаци о одлукама које су донете

Усвајање 4. измене Финансијског плана Опште болнице Алексинац за 2022.годину;
Усвајање 4. измене Плана јавних набавки Опште болнице Алексинац за 2022.годину.

Седница

Време одржавања

17.08.2022.године

Место одржавања

Општа болница Алексинац

Подаци о одлукама које су донете

Усвајање 5. измене Финансијског плана Опште болнице Алексинац за 2022.годину;
Усвајање 5. измене Плана јавних набавки Опште болнице Алексинац за 2022.годину.

Седница

Време одржавања

15.09.2022.године

Место одржавања

Општа болница Алексинац

Подаци о одлукама које су донете

Усвајање 6. измене Финансијског плана Опште болнице Алексинац за 2022.годину;
Усвајање 6. измене Плана јавних набавки Опште болнице Алексинац за 2022.годину.

Седница

Време одржавања

04.11.2022.године

Место одржавања

Општа болница Алексинац

Подаци о одлукама које су донете

Усвајање 7. измене Финансијског плана Опште болнице Алексинац за 2022.годину;

Седница

Време одржавања

15.11.2022.године

Место одржавања

Општа болница Алексинац

Подаци о одлукама које су донете

Усвајање 8. измене Финансијског плана Опште болнице Алексинац за 2022.годину;
Усвајање 7. измене Плана јавних набавки Опште болнице Алексинац за 2022.годину.

[Назад на Садржај](#)

9. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга

Општа болница Алексинац обавља специјалистичко – консултативну и стационарну здравствену делатност на секундарном нивоу на подручју општине Алексинац. Општа болница пружа здравствену заштиту лицима свих узраста оболелих од разних врсти болести.

Списак услуга

Услуге које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима

Подаци о услугама које орган јавне власти, у оквиру надлежности, непосредно пружа заинтересованим физичким и правним лицима

Назив услуге

Здравствена заштита.

Опис пружања услуге

- 1) прати здравствено стање становништва и здравствену заштиту у областима за које је основана и предузима и предлаже мере за њихово унапређење;
- 2) прати и спроводи методе и поступке превенције, дијагностике, лечења и рехабилитације, засноване на доказима, а нарочито утврђено стручно-методолошким протоколима и водичима;
- 3) обезбеђује услове за стручно усавршавање својих запослених и за унапређење организације и услова рада;
- 4) обавља образовну делатност, у складу са законом;
- 5) организује и спроводи мере сталног унапређења квалитета стручног рада и унутрашњу проверу тих мера;
- 6) спроводи мере ради спречавања нежељених компликација и последица при пружању здравствене заштите, као и мере опште сигурности за време боравка грађана у Општој болници и обезбеђује сталну контролу ових мера;
- 7) организује и спроводи мере у случају елементарних и других већих непогода и ванредних прилика;
- 8) организује, односно обезбеђује мере за одлагање, односно уништавање медицинског отпада, у складу са законом;
- 9) обавља и друге послове у складу са законом.

Назад на Садржај

10. Преглед података о пруженим услугама

Подаци о пруженим услугама у претходној и текућој години

Статистички преглед

Број тражења одређене услуге, број случајева када је услуга пружена (посебно у року и после истека рока)

| Назив услуге | Претходне године | Текуће године | Пружено у року | Пружено по истеку |
|---------------------------|------------------|---------------|----------------|-------------------|
| Здравствене услуге | 674.745 | 547.525 | | |
| Дијагностичке услуге | 28.653 | 20.472 | | |
| Лабораторијске услуге | 877.931 | 668.210 | | |
| Специјалистички прегледи | 135.251 | 99.583 | | |
| Операције | 878 | 799 | | |
| Хоспитализације (БО дани) | 20.012 | 15.221 | | |
| Дневна болница | 2.417 | 1.968 | | |
| | | | | |
| | | | | |

Додатни подаци о пруженим услугама

Предузете мере

Праћење тока поступка

Напомена

Број пружених услуга у текућој години се односи на период од 01.01.2022.до 30.09.2022.године.

[Назад на Садржај](#)

11. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти

Општа болница као јавна установа у смислу члана 2. став 1. тачка 9. Закона о буџетском систему (Сл.гласник РС, број 54/2009...118/2021) подлеже систему контроле и ревизије од стране Државне ревизорске институције, Републичког фонда за здравствено осигурање и инспекцији Министарства финансија.

Извршене инспекције

Подаци о извршеним инспекцијама пословања у претходној и текућој години

Инспекција

Извршене ревизије

Подаци о извршеним ревизијама пословања у претходној и текућој години

Ревизија

[Назад на Садржај](#)

12. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи

На основу члана 19. став 1. тачка 3. Закона о јавној својини (Сл. гласник РС, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), Општа болница Алексинац се сматра корисником ствари у јавној својини.

Непокретности

Подаци о непокретностима

Непокретност

Опис непокретности

Болнички комплекс се састоји од 15 објеката, 2 хектара, 33 ара и 20 метара и то:

1. Управна зграда-195м²;
2. Нова болница-900м²;
3. Зграда рентгена-216м²;
4. Зграда трансфузије;
5. Објекат специјалистичко-консултативне службе-393м²;
6. Зграда микробиологије-140м²;
7. Зграда вешераја-115м²;
8. Објекат дечијег одељења-430м²;
9. Зграда кухиње са магацином-840м²;
10. Зграда у којој су смештени неуропсихијатрија и физикална медицина-850м²;
11. Зграда котларнице, трафо станице и просторије дизел електроагрегата-68м²;
12. Болничка апотека-66м²;
13. Портирница-9м²;
14. Капела;
15. Зграда лабораторије.

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Корисник непокретности у јавној својини.

Основ коришћења

19. став 1. тачка 3. Закона о јавној својини (Сл. гласник РС, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020).

Покретности

Покретности веће вредности

Списак покретности веће вредности

Мамограф;
ЦТ апарат;
РТГ апарат;
Бинокуларни микроскоп;
ЕКГ апарати;
Систем за ергометрију;
Ултразвук високе класе;
Ултразвучни апарат премијум класе;
ОРЛ прегледни микроскоп;
Плафонске операционе лампе.

Напомена

Покретност представља имовину органа.

[Назад на Садржај](#)

13. Опис правила у вези са јавношћу рада

Прописи којима се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти

Прописи

Пропис којим се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти, као и искључење и ограничавање јавности рада тог органа.

Назив прописа

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Година доношења

"Сл. гласник РС" бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21.

Место објављивања

Службени гласник Републике Србије

Линк ка месту где се текст документа може преузети

https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_slobodnom_pristupu_informacijama_od_javnog_znacaja.html

Јавност рада

Подаци о јавности рада

Име и презиме лица које је овлашћено за сарадњу са новинарима и јавним гласилима

Горан Видић

Контакт телефон

018/804-215

Адреса електронске поште

obaleksinac@yahoo.com

Изглед идентификационих обележја запослених у органу који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла или линк ка месту где се она могу видети

Запослени имају ИД картице на којима се налази: име, презиме, радно место.

Допуштеност аудио и видео снимања објеката које користи орган јавне власти и активности органа јавне власти

Аудио и видео снимање објекта Опште болнице Алексинац није дозвољено.

Изузетак је могућ само на основу писменог захтева и уз сагласност директора.

Установа поседује видео надзор у појединим објектима ради обезбеђења тих објеката.

Назад на Садржај

14. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти

Врсте информација у поседу Болнице: Закони, збирке прописа, записници са седница Управног, Надзорног одбора, Стручног савета, Етичког одбора, Комисије за квалитет, састанака одељења и сектора, одлуке, уговори, жалбе, тонски и видео снимци са догађаја у установи, дописи грађана, електронска пошта, понуде на јавним набавкама и јавни позиви, документација о извршеним плаћањима, документа запослених, документација о спроведеним конкурсима, радне верзије докумената у припреми, службене белешке, представке странака у поступку .

Врсте информација у поседу

Списак информација

Врсте информација које су настале у раду или у вези са радом органа и које се налазе у његовом поседу

| Описни назив информације | Врста информације | Омогућени приступ | Напомена |
|--|-------------------|-------------------------------|----------|
| Одлуке директора | | Ограничен у складу са законом | |
| Решење којима се решава о појединим правима из радног односа | | Ограничен у складу са законом | |
| Записници и одлуке са седница Управног и Надзорног одбора | | Омогућен без ограничења | |
| Записници, одлуке и закључци стручних органа(Стручног савета, комисија за унапређење квалитета рада) | | Омогућен без ограничења | |
| Записници комисија | | Ограничен у складу са законом | |
| Жалбе пацијената, записници и извештаји заштитника пацијентових права | | | |
| Све врсте уговора | | | |
| Документација, извештаји, одлуке и уговори | | | |
| Планови јавних набавки и документација о спроведеним поступцима јавних набавки | | | |
| Финансијски планови | | | |

| Описни назив информације | Врста информације | Омогућени приступ | Напомена |
|--------------------------|-------------------|-------------------|----------|
| и извештаји | | | |
| | | | |

Базе података и регистри

Списак база и успостављених регистра

Регистар односно евиденција из надлежности органа у електронском облику

[Назад на Садржај](#)

15. Чување носача информација

Врсте носача информација које орган јавне власти поседује

Носачи информација

Носач информација

Врста носача информација

Документација болнице из претходних година одлаже се и чува у архиви. Чување медицинске и правно економске документације дефинисано је у складу са Законом о здравственој документацији и евиденцији у области здравства (Сл.Гласник бр.123/14 и 106/2015, 105/2017 и 25/2019 - др. закон) и Законом о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 73/2019 и 44/2021 - др. закон). Евидентирање документације, аката, пословне преписке врши се преко деловодника писарнице Опште болнице Алексинац. У циљу очувања информација које се налазе у информационим системима које користи Општа болница Алексинац врши се њихово снимање на дисковима.

Начин чувања

Носачи информација у Општој болници Алексинац чувају се у архиви и електронској бази података. Носачи информација којима располаже Општа болница, настали у њеном раду или у вези са њеним радом чувају се у:

- Архиви са предметима;
- Интернет страници Опште болнице;
- Електронска база података: У просторијама Опште болнице чува се код лица овлашћеног за администрирање информатичке мреже Опште болнице;
- Финансијска документа о плаћању за потребе Опште болнице, укључујући и документацију о обрачуну и исплати плата, чувају се у Општој болници код лица овлашћеног за вођење финансијских послова;
- Остала папирна документација: досијеа запослених - чувају се у Одсеку за правне, кадровске и административне послове;
- Документација о регистрацији Опште болнице, отварању ПИБ - а, документација о набавци опреме и других средстава за рад Опште болнице, чувају се у надлежним службама.

Документација, односно носачи информација се чувају уз примену одговарајућих мера заштите и у складу са прописима о архивској грађи и канцеларијском пословању.

[Назад на Садржај](#)

16. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

Према одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, број 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021) информација од јавног значаја јесте информација којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна.

Информације од јавног значаја

Списак најчешће тражених информација

Информације које су тражене више пута

- Распоред рада појединих лекара;
- Услуге које се пружају на терет обавезног здравственог осигурања;
- Право на прописивање медицинских помагала;
- Право на упућивање у друге здравствене установе вишег нивоа;
- Подаци из медицинске евиденције лечених пацијената.

Проактивно објављивање

Одговори на често постављана или очекивана питања

<https://obaleksinac.rs/>

Судска пракса, службена мишљењима и објашњењима о примени прописа

<https://www.zdravlje.gov.rs/tekst/333535/zakoni.php><https://www.zdravlje.gov.rs/tekst/333321/pravilnici.php><https://www.zdravlje.gov.rs/tekst/344725/podzakonski-akti.php><https://www.zdravlje.gov.rs/tekst/356597/uredbe.php>

Инфо-сервис

obaleksinac@yahoo.com

Назад на Садржај

17. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја

Начин подношења захтева

Видови подношења захтева и контакт подаци

Видови подношења захтева који се могу користити

Свако има право да му буде саопштено да ли орган власти поседује одређену информацију од јавног значаја, односно да ли му је она иначе доступна, као и да му се учини доступном тако што ће му се омогућити увид у документ који садржи информацију од јавног значаја, право на копију тог документа, као и право да му се, на захтев, копија документа упути поштом, факсом, електронском поштом или на други начин.

Поступак за приступ информацијама од јавног значаја започиње на основу усменог или писменог захтева за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја. Захтев тражиоца информација од јавног значаја треба да садржи:

1. Назив органа (тражиоца)
2. Име, презиме и адресу тражиоца односно седиште ако је тражилац правно лице,
3. Прецизан опис информација које се траже и друге податке које олакшавају проналажење тражене информације. Тражилац не мора навести разлоге за захтев.

Уколико захтев не садржи горе наведене податке, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице је дужно да без надокнаде поучи тражиоца информација како да те недостатке отклони. Ако тражилац у року од 15 дана од дана пријема упутства то не учини, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, овлашћено лице доноси закључак о одбацивању захтева као неуредног. Против овог закључка тражиоц нема права жалбе.

Општа болница неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако би се тиме:

- угрозио живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица;
- угрозило, омело или отежало спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, или који други правно уређени поступак, или фер поступање и правично суђење;
- озбиљно угрозила одбрана земље, национална или јавна безбедност, или међународни односи;
- битно умањила способност државе да управља економским процесима у земљи, или битно отежало остварење оправданих економских интереса;
- учинила доступним информација или документ за који је прописима или службеним актом заснованим на закону одређено да се чува као државна, службена, пословна или друга тајна, односно који је доступан само одређеном кругу лица, а због чијег би одавања могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом који претежу над интересом за приступ информацији.

Поштанска адреса
Момчила Поповића 144

Број факса
018/807-301

Адреса за пријем електронске поште
obaleksinac@yahoo.com

Тачно место
Управа зграде Опште болнице Алексинац

[Назад на Садржај](#)

18. Финансијски подаци

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у текућој години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|--------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|---|----------|-------------|---|
| СС,РФЗО,БУЏ ЕТ. | | | | | 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103) | 915,382 | 570,028 | |
| РФЗО,СС,БУ ЏЕТ | | | | | 740000 | ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092) | 23,003 | 5,880 | |
| РФЗО,СС | | | | | 741000 | ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076) | 1,100 | 414 | |
| СС | | | | | 742000 | ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081) | 17,208 | 5,333 | |
| ДОНАЦИЈЕ | | | | | 744000 | ДОБРОВОЉН И | 1,625 | 100 | |

Општа болница Алексинац

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|--|----------|-------------|---|
| | | | | | | ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091) | | | |
| РФЗО,БУЏЕТ | | | | | 745000 | МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093) | 3,070 | 33 | |
| БУДЏЕТ | | | | | 770000 | МЕМОРАНДУ МСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИ ЈУ РАСХОДА (5095 + 5097) | 2,786 | 618 | |
| РФЗО | | | | | 780000 | ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100) | 822,476 | 561,435 | |
| БУЏЕТ | | | | | 790000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104) | 67,117 | 2,095 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 800000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИ ЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114) | 100 | | |

Општа болница Алексинац

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|--|----------|-------------|---|
| | | | | | | + 5121 + 5124) | | | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324) | 849,358 | 568,888 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 410000 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194) | 527,874 | 402,954 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ А (од 5178 до 5180) | 69,882 | 51,124 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИ МА (од 5184 до 5187) | 11,713 | 8,611 | |
| СС,РФЗО | | | | | 415000 | НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189) | 19,392 | 16,582 | |
| РФЗО | | | | | 416000 | НАГРАДЕ | 4,500 | 4,056 | |

Општа болница Алексинац

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|--|----------|-------------|---|
| | | | | | | ЗАПОСЛЕНИ МА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191) | | | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 420000 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231) | 319,383 | 163,858 | |
| СС,РФЗО | | | | | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204) | 40,938 | 25,780 | |
| СС,РФЗО | | | | | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210) | 225 | 113 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219) | 6,018 | 3,970 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗ ОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227) | 2,457 | 993 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + | 10,795 | 5,891 | |

Општа болница Алексинац

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|--|----------|-------------|---|
| | | | | | | 5230) | | | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 426000 | МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240) | 258,950 | 127,111 | |
| СС | | | | | 440000 | ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊ А (5257 + 5267 + 5274 + 5276) | 65 | 15 | |
| СС | | | | | 444000 | ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊ А (од 5277 до 5279) | 65 | 15 | |
| СС,РФЗО | | | | | 460000 | ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306) | 1,150 | 1,196 | |
| РФЗО | | | | | 465000 | ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308) | 1,150 | 1,196 | |
| СС,РФЗО | | | | | 480000 | ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339) | 886 | 865 | |

Општа болница Алексинац

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-----------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|---|----------|-------------|---|
| СС,РФЗО | | | | | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331) | 586 | 865 | |
| СС | | | | | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333) | 300 | | |
| СС,БУЏЕТ,Д ОНАЦИЈА | | | | | 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИ ЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384) | 66,124 | 141 | |
| СС,БУЏЕТ,Д ОНАЦИЈА | | | | | 510000 | ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362) | 66,124 | 141 | |
| СС,БУЏЕТ,Д ОНАЦИЈА | | | | | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСК И ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347) | 15,178 | 115 | |
| СС,БУЏЕТ,Д ОНАЦИЈА | | | | | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА (од | 50,946 | 26 | |

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-----------------|-------|-------|-------|-------------|-------|------------------|----------|-------------|---|
| | | | | | | 5349 до 5357) | | | |

Планирани, одобрени и остварени приходи и расходи у претходној години

Приходи и расходи приказани укупно и по ставкама

Табеларни приказа прихода и расхода буџетског раздела из закона, одлуке о буџету, финансијског плана или другог документа

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|--------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|---|----------|-------------|---|
| СС,РФЗО,БУЏ ЕТ. | | | | | 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103) | 915,382 | 570,028 | |
| РФЗО,СС,БУ ЏЕТ | | | | | 740000 | ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092) | 23,003 | 5,880 | |
| РФЗО,СС | | | | | 741000 | ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076) | 1,100 | 414 | |
| СС | | | | | 742000 | ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081) | 17,208 | 5,333 | |

Општа болница Алексинац

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-----------------|-------|-------|-------|-------------|--------|--|----------|-------------|---|
| ДОНАЦИЈЕ | | | | | 744000 | ДОБРОВОЉНИ И ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091) | 1,625 | 100 | |
| РФЗО,БУЏЕТ | | | | | 745000 | МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093) | 3,070 | 33 | |
| РФЗО,БУЏЕТ | | | | | 770000 | МЕМОРАНДУ МСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИ ЈУ РАСХОДА (5095 + 5097) | 2,786 | 618 | |
| РФЗО,БУЏЕТ | | | | | 771000 | МЕМОРАНДУ МСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИ ЈУ РАСХОДА (5096) | 2,786 | 618 | |
| РФЗО | | | | | 780000 | ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100) | 822,476 | 561,435 | |
| РФЗО | | | | | 781000 | ТРАНСФЕРИ | 822,476 | 561,435 | |

Општа болница Алексинац

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|--|----------|-------------|---|
| | | | | | | ИЗМЕЃУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102) | | | |
| БУЏЕТ | | | | | 790000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104) | 67,117 | 2,095 | |
| БУЏЕТ | | | | | 791000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105) | 67,117 | 2,095 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 800000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИ ЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124) | 100 | | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 810000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112) | 100 | | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 812000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111) | 100 | | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ | 849,358 | 568,888 | |

Општа болница Алексинац

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|--|----------|-------------|---|
| | | | | | | (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324) | | | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 410000 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194) | 527,874 | 402,954 | |
| СС,РФЗО | | | | | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176) | 422,387 | 322,581 | |
| СС,РФЗО | | | | | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦ А (од 5178 до 5180) | 69,882 | 51,124 | |
| СС,РФЗО | | | | | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИ МА (од 5184 до 5187) | 11,713 | 8,611 | |
| РФЗО | | | | | 415000 | НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 19,392 | 16,582 | |

Општа болница Алексинац

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|--|----------|-------------|---|
| | | | | | | (5189) | | | |
| РФЗО | | | | | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИ МА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191) | 4,500 | 4,056 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 420000 | КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231) | 319,383 | 163,858 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204) | 40,938 | 25,780 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210) | 225 | 113 | |
| СС,РФЗО,БУ ЏЕТ | | | | | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219) | 6,018 | 3,970 | |
| СС,РФЗО | | | | | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗ ОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227) | 2,457 | 993 | |
| СС,РФЗО | | | | | 425000 | ТЕКУЋЕ | 10,795 | 5,891 | |

Општа болница Алексинац

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-----------------|-------|-------|-------|-------------|--------|--|----------|-------------|---|
| | | | | | | ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230) | | | |
| СС,РФЗО | | | | | 426000 | МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240) | 258,950 | 127,111 | |
| СС | | | | | 440000 | ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊ А (5257 + 5267 + 5274 + 5276) | 65 | 15 | |
| СС | | | | | 444000 | ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊ А (од 5277 до 5279) | 65 | 15 | |
| РФЗО | | | | | 465000 | ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308) | 1,150 | 1,196 | |
| СС,РФЗО | | | | | 480000 | ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339) | 886 | 865 | |
| СС,РФЗО | | | | | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, | 586 | 865 | |

Општа болница Алексинац

| Извор финан. | Функ. | Прог. | Прој. | Ек. Класиф. | Конто | Опис | Одобрено | Реализовано | % |
|-----------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|---|----------|-------------|---|
| | | | | | | КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331) | | | |
| СС | | | | | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333) | 300 | | |
| СС,БУЏЕТ,Д ОНАЦИЈА | | | | | 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИ ЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384) | 66,124 | 141 | |
| СС,БУЏЕТ,Д ОНАЦИЈА | | | | | 510000 | ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362) | 66,124 | 141 | |
| СС,БУЏЕТ,Д ОНАЦИЈА | | | | | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСК И ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347) | 15,178 | 115 | |
| СС,БУЏЕТ,Д ОНАЦИЈА | | | | | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357) | 50,946 | 26 | |

Други подаци о буџету

Информације о приступу документима

Одлука о буџету

https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_budzetskom_sistemu.html

Финансијски план

<https://obaleksinac.rs/Doc/FIN2022.pdf>

Остварени приходи и расходи у току године

<https://obaleksinac.rs/>

Наративно објашњење података о приходима и расходима у току године

<https://obaleksinac.rs/>

Напомена

Остварени приходи и расходи за 2022. годину су на нивоу 9 месеци (расположиви подаци у овом тренутку).

[Назад на Садржај](#)

19. Подаци о јавним набавкама

План и реализација јавних набавки за текућу годину

План јавних набавки

План јавних набавки за текућу годину и његове евентуалне измене и допуне током године

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступак | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|---|--------------|-------------------|-------------------------|------------------------------------|-------------------------|---------|--------------------------|----------|
| Добра | Цитостатици из сета Б са листе Б | 360,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 33600000 - Фармацеутск и производи | РС225 - Нишавска област | | | |
| Добра | Лекови са листе лекова из сета Б | 844,960.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 33600000 - Фармацеутск и производи | РС225 - Нишавска област | | | |
| Добра | Лекови ван листе лекова | 862,998.50 | Отворени поступак | 1. квартал | 33600000 - Фармацеутск и производи | РС225 - Нишавска област | | | |
| Добра | Лекови за неосигурана лица | 49,090.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 33600000 - Фармацеутск и производи | РС225 - Нишавска област | | | |
| Добра | Санитетско потрошни материјал - Општи | 7,629,683.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 33600000 - Фармацеутск и производи | РС225 - Нишавска област | | | |
| Добра | Санитетски материјал за неосигурана лица | 174,168.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 33600000 - Фармацеутск и производи | РС225 - Нишавска област | | | |
| Добра | Санитетско потрошни материјал - Дезинфекцио | 1,039,161.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 33600000 - Фармацеутск и производи | РС225 - Нишавска област | | | |

Општа болница Алексинац

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|--|---------------|-------------------|-------------------------|------------------------------------|-------------------------|---|--------------------------|----------|
| | на средства | | | | | | | | |
| Добра | Санитетско потрошни материјал - Реагенси за биохемијску и микробиолошку дијагностику | 1,145,425.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 33600000 - Фармацеутск и производи | РС225 - Нишавска област | | | |
| Добра | Набавка уградног материјала у Ортопедији за горње екстремитете | 2,718,550.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 33600000 - Фармацеутск и производи | РС225 - Нишавска област | Оквирни споразум са једним привредним субјектом | | |
| Добра | Набавка уградног материјала у Хирургији | 1,207,725.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 33600000 - Фармацеутск и производи | РС225 - Нишавска област | Оквирни споразум са једним привредним субјектом | | |
| Добра | Набавка лож уља | 12,500,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 09135100 - Лож уље | РС225 - Нишавска област | | | |
| Добра | Набавка горива (дизел и бензин) за превоз болесника за потребе | 1,508,333.33 | Отворени поступак | 1. квартал | 09100000 - Горива | РС225 - Нишавска област | | | |

Општа болница Алексинац

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|---|--------------|-------------------|-------------------------|---|-------------------------|---------|--------------------------|----------|
| | Опште болнице Алексинац | | | | | | | | |
| Добра | Набавка намирница за исхрану болесника | 3,630,205.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 15000000 - Храна, пиће, дуван и сродни производи | РС225 - Нишавска област | | | |
| Услуге | Сервисирање и редовно одржавање апарата за влажну стерилизацију у "Стеривап" и "Унистери" | 750,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 50400000 - Услуге поправке и одржавања медицинске и прецизне опреме | РС225 - Нишавска област | | | |
| Услуге | Сервисирање и редовно одржавање апарата за суву стерилизацију | 200,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 50400000 - Услуге поправке и одржавања медицинске и прецизне опреме | РС225 - Нишавска област | | | |
| Услуге | Сервисирање и редовно одржавање апарата у служби анестезије | 350,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 50400000 - Услуге поправке и одржавања медицинске и прецизне опреме | РС225 - Нишавска област | | | |
| Услуге | Сервисирање и редовно | 300,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 50400000 - Услуге | РС225 - Нишавска | | | |

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|---|------------|-------------------|-------------------------|---|-------------------------|---------|--------------------------|----------|
| | одржавање рендген апарата и мамографа | | | | поправке и одржавања медицинске и прецизне опреме | област | | | |
| Услуге | Сервисирање и редовно одржавање "Сиенс" рендген апарата | 553,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 50400000 - Услуге поправке и одржавања медицинске и прецизне опреме | РС225 - Нишавска област | | | |
| Услуге | Сервисирање и редовно одржавање Сцхиллер ЕКГ апарата | 120,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 50400000 - Услуге поправке и одржавања медицинске и прецизне опреме | РС225 - Нишавска област | | | |
| Услуге | Сервисирање и редовно одржавање медицинске опреме у функционалн ој дијагностици | 270,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 50400000 - Услуге поправке и одржавања медицинске и прецизне опреме | РС225 - Нишавска област | | | |
| Услуге | Сервисирање и одржавање медицинске опреме | 956,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 50400000 - Услуге поправке и одржавања медицинске и прецизне | РС225 - Нишавска област | | | |

Општа болница Алексинац

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|---|--------------|-------------------|-------------------------|---|-------------------------|---------|--------------------------|--|
| | | | | | опреме | | | | |
| Услуге | Сервисирање и редовно одржавање инкубатора "Драегер" | 65,150.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 50400000 - Услуге поправке и одржавања медицинске и прецизне опреме | РС225 - Нишавска област | | | |
| Услуге | Сервисирање и одржавање медицинске опреме у физикалној медицини и консултативним службама | 120,700.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 50400000 - Услуге поправке и одржавања медицинске и прецизне опреме | РС225 - Нишавска област | | | |
| Услуге | Услуге одржавања софтвера - информационог система у области фактурисања здравствених услуга "ХЕЛИАНТ" | 1,752,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 72267100 - Одржавање софтвера за информационе технологије | РС225 - Нишавска област | | | Услед интеграције књиговодственог софтвера и софтвера за обрачун зарада у већ постојећи информациони систем "Хелиант Хеалтх", новчана средства |

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|-----------------|----------|----------------|-------------------------|-----|-------------------------|---------|--------------------------|--|
| | | | | | | | | | <p>која су на почетку године била одређена за књиговодствени софтвер "НехТБИЗ" под редним бројем 0024, сада се пребацују на позицију 0026, односно на поступак - Услуге одржавања софтвера - информационог система у области фактурисања здравствених услуга "ХЕЛИАНТ". Одустаје се (брише се из евиденције) од поступака под редним бројем 0024 - Одржавање</p> |

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|---|--------------|-------------------|-------------------------|---|-------------------------|---------|--------------------------|---|
| | | | | | | | | | софтвера - књиговодствени софтвер "НехТБИЗ" и 0025 - Услуге одржавања софтвера за обрачун зарада, и ти поступци се неће спроводити, како је првобитно било испланирано и евидентирано у Плану јавних набавки бр. 364 од 31.01.2022.г одине. |
| Услуге | Одржавање софтвера у служби биохемијске лабораторије (СЛИС) | 600,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 72267100 - Одржавање софтвера за информационе технологије | РС225 - Нишавска област | | | |
| Услуге | Услуге осигурања имовине | 1,400,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 66510000 - Услуге осигурања | РС225 - Нишавска област | | | |

Општа болница Алексинац

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|---|--------------|-------------------|-------------------------|--|-------------------------|---------|--------------------------|---|
| | запослених и возила | | | | | | | | |
| Услуге | Услуге сакупљања, транспорта и третмана медицинског отпада са потрошним материјалом | 1,000,000.00 | Отворени поступак | 1. квартал | 90524000 - Услуге у вези са медицинским отпадом | РС225 - Нишавска област | | | |
| Услуге | Поправка централне јединице и контролне плоче на апарату Циос Селецт произвођача "Сиџемс" | 1,086,006.00 | Отворени поступак | 2. квартал | 50421000 - Услуге поправке и одржавања медицинске опреме | РС225 - Нишавска област | | | Општој болници "Алексинац" је дописом Министарства здравља РС број 401-00-3319/12-2/2021-13 од 26.априла опредељен износ од 1.953.114,24 динара са обрачунатим ПДВ-ом, за текуће поправке и одржавање медицинске опреме. Од тога за рентген |

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|--|------------|-------------------|-------------------------|--|-------------------------|---------|--------------------------|---|
| | | | | | | | | | апарат Циос Селецт произвођача "Сиенс" одобрено је 1.086.006,00 рсд без обрачунаог ПДВ-а, односно 1.303.207,20 са обрачунатим ПДВ-ом, а за Поправку ЦР апарата произвођача "Царестреам Хеалтх СА" одобрено је 541.589.20 без ПДВ-а, односно 649.907.04 са обрачунатим ПДВ-ом. |
| Услуге | Поправка ЦР апарата произвођача "Царестреам Хеалтх СА" | 541,589.20 | Отворени поступак | 2. квартал | 50421000 - Услуге поправке и одржавања медицинске опреме | РС225 - Нишавска област | | | Општој болници "Алексинац" је дописом Министарств а здравља РС број |

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|-----------------|----------|----------------|-------------------------|-----|-------------------------|---------|--------------------------|--|
| | | | | | | | | | 401-00-3319/12-2/2021-13 од 26.априла опредељен износ од 1.953.114,24 динара са обрачунатим ПДВ-ом, за текуће поправке и одржавање медицинске опреме. Од тога за рентген апарат Циос Селецт произвођача "Сиенс" одобрено је 1.086.006,00 рсд без обрачунатог ПДВ-а, односно 1.303.207,20 са обрачунатим ПДВ-ом, а за Поправку ЦР апарата произвођача "Царестреам |

Општа болница Алексинац

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|--|--------------|-------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------|---------|--------------------------|---|
| | | | | | | | | | Хеалтх СА" одобрено је 541.589.20 без ПДВ-а, односно 649.907.04 са обрачунатим ПДВ-ом. |
| Услуге | Набавка медицинске опреме „ХД стуб за ендурологиј у са биполарним ресектоскопом” | 5,475,600.00 | Отворени поступак | 2. квартал | 33100000 - Медицинска опрема | РС225 - Нишавска област | | | Општој болници "Алексинац" је Решењем о додели средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења Министарства правде РС опредељен износ од 6.570.720,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом, за набавку опреме „ХД стуб за ендурологиј у са биполарним |

Општа болница Алексинац

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|--|--------------|--|-------------------------|---|-------------------------|---------|--------------------------|-----------------|
| | | | | | | | | | ресектоскоп ом" |
| Добра | Санитетско потрошни материјал- општи - затворени системи за узорковање крви | 1,665,300.00 | Отворени поступак | 2. квартал | 33140000 - Медицински потрошни материјал | РС225 - Нишавска област | | | / |
| Услуге | Услуге одржавања софтвера за обрачун зарада | 90,000.00 | Преговарачк и поступак без објављивања јавног позива | 2. квартал | 48000000 - Програмски пакети и информацион и системи | РС225 - Нишавска област | | | / |
| Радови | Адаптација простора за РТГ апарат | 5,859,794.00 | Отворени поступак | 3. квартал | 45200000 - Радови на објектима или деловима објеката високоградње и нискоградње | РС225 - Нишавска област | | | / |
| Добра | Набавка имплантата за колено, која се финансира из других извора, за пацијенте | 135,100.00 | Отворени поступак | 3. квартал | 33183200 - Ортопедске протезе | РС225 - Нишавска област | | | / |

Општа болница Алексинац

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|--|---------------|-------------------|-------------------------|---|-------------------------|---------|--------------------------|--|
| | чије трошкове лечења не сноси РФЗО РС | | | | | | | | |
| Добра | Стационарни неонатални инкубатор | 1,627,200.00 | Отворени поступак | 3. квартал | 33100000 - Медицинска опрема | РС225 - Нишавска област | | | |
| Добра | Набавка теледиригованог система за флуороскопију и радиографију | 33,000,000.00 | Отворени поступак | 3. квартал | 33111000 - Рендгенски уређаји | РС225 - Нишавска област | | | Набавка се покреће на основу одобрења Министарства Здравља бр. 401-00-3319/21/2021-13 |
| Радови | Припрема простора за монтажу система за флуороскопију и радиографију | 6,980,000.00 | Отворени поступак | 3. квартал | 45200000 - Радови на објектима или деловима објеката високоградње и нискоградње | РС225 - Нишавска област | | | Набавка се покреће по одобрењу Министарства Здравља бр. 401-00-3319/21/2021-13 од 02.08.2022.г одине |
| Добра | Набавка аутоклава | 648,000.00 | Отворени поступак | 3. квартал | 33191110 - Аутоклави | РС225 - Нишавска област | | | Дописом Министарства здравља бр. 401-00-3319/ |

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|-------------------------------|--------------|-------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------|---------|--------------------------|---|
| | | | | | | | | | 25-1/2021-13 од 30.08.2022.г одине одобрена су средства нашој Установи за набавку аутоклава у износу од 648.000,00 рсд без ПДВ-а, односно 777.600,00 рсд са обрачунатим ПДВ-ом. |
| Добра | Аутоматски парни стерилизатор | 9,384,000.00 | Отворени поступак | 4. квартал | 33100000 - Медицинска опрема | РС225 - Нишавска област | | | Уговор о донацији у реализацији пројекта између Амбасаде Републике Пољске и Опште болнице Алексинац за пружање услуге која се односи на свеобухватне услуге |

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|---|--------------|-------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------|---------|--------------------------|---|
| | | | | | | | | | имплементаци је пројекта развојне помоћи под називом "Унапређење квалитета здравствене заштите Опште болнице Алексинац", која се састоји у опремању болнице савременом медицинском опремом. |
| Добра | Моторни систем за сечење и бушење малих костију | 2,035,155.00 | Отворени поступак | 4. квартал | 33100000 - Медицинска опрема | РС225 - Нишавска област | | | Средства обезбеђена донацијом са Амбасадом Републике Пољске у циљу реализације пројекта "Унапређење квалитета здравствене заштите у Општој |

| Врста предмета | Предмет набавке | Вредност | Врста поступка | Оквирно време покретања | ЦПВ | НСТЈ извршења/ испоруке | Техника | Спроводи други наручилац | Напомена |
|----------------|--|--------------|-------------------|-------------------------|--|-------------------------|---------|--------------------------|---|
| | | | | | | | | | болници Алексинац" Који се састоји у опремању болнице савременом медицинском опремом. |
| Добра | Набавка намирница за исхрану болесника | 1,157,342.00 | Отворени поступак | 4. квартал | 15000000 - Храна, пиће, дуван и сродни производи | РС225 - Нишавска област | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Верзија плана

Осма верзија Плана јавних набавки, седма измена.

Датум усвајања

15.11.2022.године

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години

Подаци о спроведеним поступцима јавних набавки у текућој години и закљученим уговорима о јавним набавкама добара, услуга, радова и непокретности са вредностима закључених уговора, датумом закључења и роком трајања

| Врста поступка | Предмет јавне набавке | Процењено | Уговорено | Реализовано | Назив понуђача | Датум |
|----------------|-----------------------|------------|------------|-------------|----------------|-------|
| добра | Уље за ложење | 12.679.200 | 12.679.200 | | Еуро мотус | |
| добра | Цитостатици | 360.000 | 306.000 | | Ино фарм | |
| услуге | Одржавање софтвера | 2.534.400 | 2.534.000 | | Хелијант | |
| услуга | Сервис | 3.750.000 | 3.750.000 | | Сименс | |

Општа болница Алексинац

| Врста поступка | Предмет јавне набавке | Процењено | Уговорено | Реализовано | Назив понуђача | Датум |
|----------------|---|--------------|--------------|-------------|--------------------|-------|
| | медицинске опреме | | | | | |
| услуга | Осигурање лица, имовине и возила | 1.470.000 | 1.470.000 | | Ђенерали осигурање | |
| услуга | Исхрана пацијената | 3.630.205 | 3.630.205 | | Јумис | |
| добра | Уградни материјал у хирургији | 1.207.725 | 1.207.725 | | Еко трејд | |
| добра | Уградни материјал у ортопедији | 2.718.550 | 2.718.550 | | Марк медикал | |
| услуге | Услуге третмана медицинског отпада | 1.000.000 | 1.000.000 | | Ремондис медисон | |
| добра | Лекови ван листе лекова | 862.998,50 | 862.998,50 | | Ино фарм | |
| услуга | Адаптација простора за смештање медицинске опреме | 12.839.794 | 12.839.794 | | Колосеум | |
| добра | Набавка медицинске опреме | 52.169.955 | 52.169.955 | | Беоласер | |
| добра | Гориво за моторна возила | 1.508.333.33 | 1.508.333,33 | | Кнез Петрол | |
| добра | Лекови из сета Б | 844.960 | 844.960 | | Ино фарм | |
| добра | Санитетско потрошни материјал | 9.814.000 | 9.814.000 | | Сино фарм | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

[Назад на Садржај](#)

20. Подаци о државној помоћи

Орган јавне власти не додељује државну помоћ

[Назад на Садржај](#)

21. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

Плате, зараде и друга примања

Подаци о висини плата

Подаци о висини плате органа руковођења, односно управљања и руководиоца организационих јединица, појединачно, без додатака и одбитака

| Функција/Радно место | Име и презиме | Плата без додатака и одбитака |
|---|--------------------|-------------------------------|
| В.д. директора | Горан Видић | |
| Помоћник директора за медицинске послове | Сретен Вујошевић | |
| Помоћник директора за организацију здравствене службе | Србобран Бранковић | |
| Помоћник директора за економско – финансијске послове | Ивана Илић | |
| Главна сестра /техничар Опште болнице | Гордана Стевановић | |
| Руководилац техничких и послова информационих система и технологија | Милан Павловић | |
| | | |
| | | |
| | | |

Укупан износ исплаћених плата

Подаци о укупном (збирном) износу исплаћених плата, односно зарада и других примања руководиоца и запослених, по категоријама

| Категорија/Конто | Укупан износ |
|-------------------------------------|---------------|
| неквалификовани радници | 1.546.263.61 |
| радници са средњом стручном спремом | 17.937.338.67 |
| радници са вишом стручном спремом | 2.849.229.77 |
| радници са високом стручном спремом | 17.202.051.64 |
| | |
| | |
| | |

Напомена

Износ исплаћених плата односи се на месец новембар 2022.године.

Назад на Садржај

Назад на Садржај

